

DECIZIA nr. 76 din 25.06.2019

Managerul Spitalului de Psihiatrie Câmpulung Moldovenesc – Dr. Zbranca Cristina - Luana, numită prin Dispoziția Primarului Municipiului Câmpulung Moldovenesc nr. 215 din 17.05.2019, în temeiul prevederilor Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății și a Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale;

- având în vedere prevederile: art. 4 și art. 16 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

DECIDE:

Art. 1. Începând cu data prezentei decizii se numește domnul **Dr. Paziuc Lucian Constantin** purtător de cuvânt al Spitalului de Psihiatrie Câmpulung Moldovenesc.

Art. 2. Persoana desemnată la art. 1 are următoarele atribuții principale:

- furnizează ziariștilor, prompt și complet, orice informație de interes public care privește *activitatea spitalului*;
- se informează în timp util și asigură accesul ziariștilor la activitățile și acțiunile de interes public organizate de spital;
- asigură de fiecare dată când activitatea spitalului prezintă un interes public imediat, difuzarea de comunicate, informări de presă, organizarea de conferințe de presă, interviuri sau brief-uri;
- difuzează ziariștilor dosare de presă legate de evenimentele sau de activitățile importante ale spitalului;
- asigură promovarea imaginii instituției, monitorizează mass-media;
- îndeplinește orice alte atribuții specific purtătorului de cuvânt, prevăzute de legislația în domeniu.

Art. 3. În cazul în care persoana desemnată la art. 1 este în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile specifice purtătorului de cuvânt, aceasta va fi înlocuită de domnul **Dr. Paziuc Alexandru**, care va prelua atribuțiile prevăzute la art. 2 pe durata indisponibilității titularului.

Art. 4. Începând cu data de prezentei decizii se numește domnul **Piticari Angello – Luigi** persoană cu atribuții de informare și relații publice.

Art. 5. Persoana desemnată la art. 4 are următoarele atribuții principale:

- asigură întreaga activitate de relații publice în cadrul spitalului;
- înregistrează, soluționează, centralizează și raportează petițiile, scrisorile și memoriile în termenul prevăzut de lege;

- asigură primirea, înregistrarea, evidența și soluționarea cererilor de informații de interes public;
- asigură accesul publicului la informațiile de interes public furnizate din oficiu;
- întocmește raportul anual privind accesul la informații de interes public;
- îndeplinește orice alte atribuții specifice prevăzute de legislația în domeniu.

Art. 6. De ducerea la îndeplinire a prezentei decizii răspund persoanele nominalizate la art. 1, 3 și art. 4.

Art. 7. Prezenta decizie se comunică persoanelor nominalizate la art. 1, 3 și art. 4, Compartimentului RUNOS și Compartimentului juridic pentru arhivare.

Art. 8. Începând cu data prezentei decizii încetează aplicabilitatea oricărei decizie/dispoziție contrară.

Manager

Dr. Zbranca Cristina - Luana



Vizat Compartiment Juridic

Consilier juridic

Piticari Angello – Luigi



Am primit un exemplar, azi

Dr. Paziuc Lucian Constantin

Semnatura

Am primit un exemplar, azi

Dr. Paziuc Alexandru

Semnatura

Am primit un exemplar, azi

Jr. Piticari Angello - Luigi

Semnatura 